

Frau Lingthaler, Frau Kaiser
per E-Mail
10.06.2022

**Gemeinsame Verwaltung der Zentralinstitute „Berliner Institut für Islamische Theologie“ (BIT) und „Institut für Katholische Theologie“ (IKT)
Fremdsprachenassistent*in im Institutssekretariat (m/w/d) - E 7 TV-L HU
(Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)**

Aufgabengebiet:

- Führung der Sekretariate beider Zentralinstitute, insb. Erledigung von allg. Sekretariats-, Verwaltungs-, Organisations- und Kommunikationsaufgaben sowie Korrespondenz (z. T. in englischer Sprache)
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen
- Vorbereitung von Personalangelegenheiten
- Verwaltung von Dritt- und Haushaltsmitteln

Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Grundkenntnisse im Haushaltsrecht
- Beherrschung der gängigen Office-Software (Word, Excel) sowie der modernen Büro- und Informationstechniken (E-Mail, WWW)
- sichere Beherrschung der deutschen Sprache und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen im Hochschulbereich erwünscht
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, soziale Kompetenz

Bewerbungen (mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen) richten Sie bitte innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/138/22** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Gemeinsame Verwaltung BIT/IKT, Verwaltungsleitung, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder bevorzugt per E-Mail in einer PDF-Datei an a.lingthaler@hu-berlin.de.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Ausschreibungs- und Auswahlverfahrens finden Sie auf der Homepage der Humboldt-Universität zu Berlin <https://hu.berlin/DSGVO>.

Homepage:	10.06.2022
bund.de:	10.06.2022
Agentur für Arbeit gem. §§ 164/165 BTHG:	10.06.2022
Amtsblatt Berlin:	10.06.2022
Bewerbungsfristende:	08.07.2022

Ewald