



**Protokoll der 3. Sitzung
des Institutsrats des
Zentralinstituts für Katholische Theologie
am 28.04.2021, 14:00-15:30 Uhr**

Für Abänderungen dieses Protokolls siehe Protokoll vom 09.06.2021.

Anwesende Institutsratsmitglieder: Prof. Dr. Georg Essen, Prof. Dr. Günther Wassilowsky, Prof. Dr. Katharina Pyschny (zugleich dez. Frauenbeauftragte), Prof. Dr. Benedikt Schmidt (Professor*innen), Anja Kreis (MSTV), Irina Heise (Studierendenvertretung)

Anwesende Gäste: Dr. Silvia Richter, Stefan Schöch (WiMi),
Protokoll: Alexandra Reschke

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Tagesordnung

Herr Essen begrüßt die Institutsratsmitglieder und Gäste zur 3. Sitzung des Institutsrats. Die Tagesordnung wird ohne Änderung angenommen.

TOP 2: Protokoll der Sitzung vom 03.02.2021

Das Protokoll der IR-Sitzung vom 24.02.2021 wird ohne Gegenstimmen angenommen.

TOP 3: Mitteilungen und Berichte

3.1 Direktor

Mitglieder des IR

Da Frau Horn die HU verlassen hat und aus dem Institutsrat als wissenschaftliche Mitarbeiterin ausgeschieden ist, muss aus dieser Statusgruppe ein/e neue/r Vertreter/in gewählt werden. Dies soll, wenn möglich, bis zur nächsten Institutsratssitzung geschehen.

Schenkung der Lehmann-Bibliothek

Der Umzug der Lehmann-Bibliothek, die der Humboldt-Universität vom Bistum Mainz als Geschenk vermacht wurde, ist kürzlich erfolgt. Derzeit findet die Katalogisierung der Bestände statt. Eine repräsentative Auswahl aus dem Bibliotheksbestand wird im IKT in einer Vitrine untergebracht werden.

Stiftungsprofessur von Porticus

Die Porticus-Stiftung hat dem IKT finanzielle Unterstützung für die Einrichtung der Stiftungsprofessur „Theologie der Religionen“ für die Dauer von fünf Jahren zugesagt.



Neubesetzung des Prüfungsamts

Da Frau Strauß die HU zum 01.05.2021 verlässt, musste eine Nachbesetzung gefunden werden. Die Stelle konnte nun mit Herrn Konrad Reißmann besetzt werden, der zum 01.05. seine Arbeit aufnehmen wird. Herr Reißmann wird eingeladen, sich in der nächsten IR-Sitzung vorzustellen.

Neuwahl der Vizepräsidenten

Kürzlich fanden die Neuwahlen der Vizepräsidenten statt. Herr Kronthaler, Vizepräsident für Haushalt, Personal und Technik ist wiedergewählt worden. Zum Vizepräsidenten für Forschung ist Prof. Schneider gewählt worden und zum Vizepräsidenten für die Lehre Prof. Pinkwart.

3.2 Verwaltungsleiterin

Coronatests

Die HU-Angestellten können sich bereits jetzt im Grimm-Zentrum kostenlos testen lassen. Allerdings darf dort kein Nachweis über positive oder negative Testungen ausgestellt werden. Die Tests dienen hauptsächlich der Sicherheit der getesteten Person und nicht als Nachweis gegenüber der HU.

Deshalb ist geplant, künftig Tests vor Ort am IKT stattfinden zu lassen, die unter Kontrolle einer zweiten Person durchgeführt werden sollen. Näheres wird zur Zeit geprüft.

Lehraufträge

Frau Lingthaler erläutert den Prozess, der erforderlich ist, damit externe Lehrbeauftragte am Institut unterrichten können: Die Verwaltung muss vom entsprechenden Bereich rechtzeitig vor Beginn des Semesters informiert werden, da diese Lehrkräfte auf Auftragsbasis unterrichten werden. Zudem müssen der Verwaltung die benötigten Daten zu deren Lehrveranstaltungen zugänglich gemacht werden. Danach wird den künftigen Lehrbeauftragten der von der Verwaltung mit den aus dem Bereich erhaltenen Daten und Unterschriften vorausgefüllte Lehrantrag mit den dazugehörigen Anlagen zur Vervollständigung zugeschickt. Erst nachdem die Lehrkräfte diese Anträge ausgefüllt und unterschrieben zurückgeschickt haben, darf der Lehrauftrag erstellt werden. Liegt ein Lehrauftrag nicht rechtzeitig vor, darf die Lehrveranstaltung nicht durchgeführt werden.

3.3 Studiendirektor und Referentin für Studium und Lehre

Studienordnung Monobachelor

Studiendirektor Wassilowsky berichtet, dass manche Projekte wie z. B. die Erarbeitung einer Studienordnung für den Monobachelor gerade auf Eis liegen, da die Referentin, Frau Blankenburg, die für diese Aufgabe eingeplant war, leider noch bis Mitte Mai krank sei. Fragen von Student*innen beantwortete Frau Blankenburg allerdings.



Fristhemmung

Die Fristhemmung für schriftliche Abschlussarbeiten, Hausarbeiten und sonstige schriftliche Arbeiten wird bis zum 31.05.2021 verlängert.

Präsenzlehrveranstaltungen

Herr Wassilowsky plädiert dafür, demnächst so viele Präsenzlehrveranstaltungen stattfinden zu lassen wie es nur irgendwie machbar und erlaubt ist.

Frau Heise berichtet von dem Problem der Student*innen, dass sie öfters keine Informationen darüber finden können, ob Seminare etc. stattfinden. Herr Wassilowsky bittet darum, dass diese Probleme von den Student*innen im Detail aufgelistet werden.

TOP 4: Beschlussfassung über die Mitwirkung in Arbeitsgruppen zur Einrichtung eines Interdisziplinären Zentrums unter Beteiligung des IKT

Das Interdisziplinäre Zentrum (IZ) ist eine Kooperation der drei Theologien in Forschung und Lehre, die auf Zeit angelegt ist. Autonomie in allen Bereichen bleiben den Instituten erhalten. Ein Ziel des IZ ist auch die Drittmittelinwerbung.

Frau Lingthaler merkt an, dass in der Arbeitsgruppe „Struktur“ auch die Verwaltung mitwirken müsste.

4.1 Beschlussvorlage 1: Entsendung von Mitgliedern in eine Arbeitsgruppe für die Gründung eines IZ

Der Institutsrat stimmt der Entsendung von Frau Pyschny in die Arbeitsgruppe mit 6 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen zu.

4.2 Beschlussvorlage 2: Entsendung eines Mitglieds in eine Arbeitsgruppe zur Erarbeitung eines Konzeptpapiers für ein IZ

Der Institutsrat stimmt der Entsendung von Frau Pyschny in die Arbeitsgruppe zur Erarbeitung eines Konzeptpapiers mit 6 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen zu.

TOP 5: Wahl der Mitglieder für den Prüfungsausschuss

Der Institutsrat stimmt der Wahl von Herrn Schmidt in den Prüfungsausschuss mit 6 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen zu.



TOP 6: Etat 2021

Frau Lingthaler stellt den IKT-Haushaltsplan für 2021 vor. Die Haushaltsrechnung basiert auf dem System der Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät. Dieses wurde als Vorbild für die Haushaltsaufstellung des IKT genommen.

Der Institutsrat stimmt der Gesamtsumme und dem Haushaltsplan im Allgemeinen mit 5 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 1 Enthaltung zu.

Die Entscheidung über die Verteilung der für die Lehrstühle bestimmten Gelder wird vertagt und auf der Basis alternativer Verteilungsmodelle, die in anderen Fakultäten üblich sind, erneut diskutiert und zur Abstimmung gestellt.

Die Möglichkeit einer Übertragung nicht verausgabter Mittel aus dem Jahr 2020 an die dezentrale Frauenbeauftragte wird geprüft.

TOP 7: Verschiedenes

Keine Meldungen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. Reschke', written over a horizontal line.

gez. A. Reschke (Protokollantin)

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Prof. Essen', written over a horizontal line.

gez. Prof. Essen, Direktor